



COMUNE DI ACERRA

PROVINCIA DI NAPOLI

(Medaglia d'oro al Merito Civile D.P.R. del 17/06/1999)

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO ED A TEMPO PIENO DI N. 1 "COLLABORATORE PROFESSIONALE SERVIZI INFORMATICI e TELEMATICI" IN CATEGORIA B, POSIZIONE GIURIDICA B3

Vista la Determina Dirigenziale Registro Generale n. 1252 del 31/12/2007 ad oggetto: *"Reclutamento esterno per l'assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno posti n. 1 (uno) Collaboratore Professionale Servizi informatici e telematici categoria B3"*

E' INDETTO

il presente Concorso;

Articolo 1 TIPOLOGIA DELLA SELEZIONE

1. E' indetto un Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno, di n. 1 "Collaboratore professionale servizi informatici e telematici" in Categoria B posizione giuridica B3(ex 5[^] q.f.).
2. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro ai sensi della normativa vigente.
3. E' corrisposto il trattamento economico previsto per la categoria B3 dai CCNL del personale del comparto "Regioni – Autonomie locali" e dalla contrattazione integrativa, in vigore all'atto dell'assunzione in servizio.

Articolo 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

1. Per l'ammissione al Concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti :
 - a) Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al *D.P.C.M. 7 febbraio 1994*, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61
 - a1) laddove trattasi di soggetti appartenenti all'Unione Europea, devono essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - a2) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - b) Età non inferiore ai 18 anni;
 - c) Idoneità fisica all'impiego. Il Comune di Acerra ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso;

d) Titolo di studio: diploma di perito di informatica ovvero altro diploma equivalente con specializzazione in informatica o altro diploma di scuola secondaria di secondo grado e corso di formazione in servizi informatici e/o telematici riconosciuti.

Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 c.3 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165. I titoli di studio devono essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;

e) Non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

f) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;

g) La posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226.

2. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al Concorso fissata nel presente Bando, e dichiarati in sede di presentazione delle domande di ammissione.

Articolo 3

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda di ammissione al Concorso deve pervenire, entro e non oltre il giorno **14 febbraio 2008**, ovvero, entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, e può essere presentata con le seguenti modalità:

a.) direttamente al Protocollo Generale del Comune di Acerra, Viale della Democrazia n. 21 cap 80011 (orario: da Lunedì a Venerdì 9-12; Lunedì e Mercoledì anche 15-17);

b) mediante raccomandata AR. indirizzata al Comune di Acerra all'indirizzo di cui al precedente punto a). L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

2. La domanda di ammissione al Concorso deve essere redatta, in carta semplice ed in lingua italiana, esclusivamente secondo lo schema riportato nell'Allegato A al presente Bando di Concorso di cui costituisce parte integrante.

3. Alla domanda devono essere allegate:

a) la copia fotostatica integrale e leggibile di un documento di riconoscimento dell'interessato in corso di validità;

b) la ricevuta in originale del pagamento della tassa di € 5,00 versata sul c/c postale n. 22960801, intestato a "Comune di Acerra – Tesoreria comunale", causale "tassa concorso". Tale tassa non è in alcun caso rimborsabile.

c) ogni eventuale titolo che ritenga utile ai fini della valutazione.

4. Le domande non compilate conformemente a quanto sopra indicato non verranno prese in considerazione. Il Comune di Acerra si riserva, tuttavia, la possibilità di regolarizzare in sede di

effettuazione della prima prova d'esame (prima prova scritta) le domande recanti inesattezze o vizi di forma sanabili.

5. La domanda deve essere debitamente sottoscritta, a pena di esclusione dal Concorso; la firma in originale apposta in calce alla domanda ha validità anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute.

6. I candidati che avranno presentato domanda secondo le modalità sopra indicate saranno ammessi con riserva di verifica del possesso dei requisiti al successivo momento dell'assunzione.

Articolo 4

MODALITÀ DELLE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO

1. L'elenco dei candidati ammessi, nonché quelli ammessi con riserva, o quelli esclusi, gli esiti delle prove d'esame, ed ogni altra comunicazione inerente il Concorso in argomento, saranno resi pubblici esclusivamente mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Acerra e pubblicazione sul relativo sito internet all'indirizzo www.comune.acerra.na.it.

2. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Articolo 5

PROVE D'ESAME

1. Esse consisteranno in due prove scritte ed in una prova orale, tendenti ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire oltre la conoscenza delle materie di seguito elencate.

Prove scritte:

- Legislazione amministrativa concernente l'attività degli Enti Locali, con particolare riferimento ai d.lgs n. 267\2000 e n. 165\2001; legge n. 241/90 e.s.m.ed.i:
- Elementi di Diritto Amministrativo e/o Costituzionale.
- Elementi di informatica in relazione al posto da ricoprire.
- Nozioni sui sistemi di gestione dei servizi pubblici.
- Contratti collettivi di lavoro Comparto autonomie locali

2. Le prove scritte, potranno consistere, o in una serie di quesiti a risposta sintetica, o a contenuto teorico-pratico, consistente nella risoluzione di un caso concreto, mirato a verificare l'attitudine all'analisi ed alla soluzione di problemi inerenti le specifiche funzioni proprie della posizione da ricoprire.

3. Saranno ammessi alla seconda prova scritta, i candidati che abbiano conseguito alla prima prova almeno un punteggio di 21\30.

4. Saranno ammessi alla prova orale i concorrenti che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Prova orale:

Il colloquio verte sulle materie che hanno formato oggetto delle prove scritte, oltre l'accertamento della conoscenza della lingua scelta dal candidato fra inglese, francese e tedesco, nonché della conoscenza dell'informatica (word, excel, ecc.)

La prova orale si intenderà superata con la votazione di almeno 21/30.

Articolo 6 CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

Sede di esame: Casa Comunale- viale della Democrazia 21 Comune Acerra

Prima prova scritta : 14 marzo 2008, con inizio alle ore 10,00

Seconda Prova scritta: 28 marzo 2008, con inizio alle ore 10,00

Prova orale: a decorrere dal 9 aprile 2008, con inizio alle ore 10,00

Per essere ammessi a sostenere tutte le prove, i concorrenti dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione dei candidati verrà considerata quale rinuncia al concorso.

Articolo 7 VALUTAZIONE DEI TITOLI

I criteri per la valutazione dei titoli sono così determinati:

Per i titoli non potrà essere attribuito un punteggio superiore a 10/10. I titoli valutabili, distinti per categoria, sono:

- a) titoli di studio e di cultura massimo punti 4,00;
- b) titoli di servizio massimo punti 5,00;
- c) titoli vari massimo punti 0,50;
- d) curriculum professionale massimo punti 0,50.

Articolo 8 GRADUATORIA

1. Dopo la conclusione delle prove d'esame, la Commissione procederà alla formazione della graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo che, per ciascun candidato, verrà determinato dalla somma della media dei voti riportati nelle prove scritte, nella prova orale, nonché il punteggio conseguito a seguito di valutazione dei titoli.

2. Ai fini della formazione della graduatoria definitiva, si terrà conto dei titoli di precedenza e preferenza, ed a parità di punteggio ai quali i candidati abbiano diritto in virtù delle norme vigenti e riportati nell'Allegato B al presente Bando di Concorso di cui costituisce parte integrante, purché specificati nella domanda di ammissione.

3. La graduatoria definitiva sarà approvata con determinazione del Dirigente del Settore del personale del Comune di Acerra e verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune di Acerra e pubblicata sul relativo sito internet secondo le modalità di cui all'art. 4. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge

Articolo 9 DOCUMENTI PER L'ASSUNZIONE

1. Ad avvenuto espletamento del Concorso ed a seguito dell'approvazione della relativa graduatoria di merito, il Comune di Acerra procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione solo nei confronti dei candidati dichiarati vincitori.

2. Gli interessati dovranno produrre, a pena di decadenza dalla nomina, esclusivamente la documentazione relativa al possesso dei requisiti che risultassero non accertabili d'ufficio da parte del Comune di Acerra entro un termine che verrà loro comunicato.
3. Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'Amministrazione comunale provvederà ad eliminare il candidato dalla graduatoria, ovvero a rettificare la sua posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.
4. In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

Articolo 10

TRATTAMENTO DEI DATI E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003 n.196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Acerra per le finalità di gestione del Concorso in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al presente concorso, pena l'esclusione dallo stesso.
2. Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento.
3. Informazioni sul Concorso possono essere richieste presso il Servizio del Personale del Comune di Acerra , Viale della Democrazia n. 21 cap 80011 (orario: da Lunedì a Venerdì 9-12; Lunedì e Mercoledì anche 15-17) tel. 081 5219222 -081 5219223 fax 0815219 223

Responsabile del procedimento concorsuale: dott. Francesco Annunziata.

Articolo 10

NORMA FINALE E DI RINVIO

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche amministrazioni.
2. L'Amministrazione Comunale di Acerra si riserva la facoltà di prorogare, modificare e altresì revocare il presente Concorso, con provvedimento motivato, qualora lo richieda l'interesse pubblico.

Acerra, 15 gennaio 2008

Il Dirigente del Settore del Personale
(dott. Francesco Annunziata)

Schema Domanda in carta libera per la partecipazione al Concorso

Allegato A

AL COMUNE DI ACERRA
Servizio Personale
Viale della Democrazia n. 21
cap 80011
ACERRA(NA)

Oggetto: Domanda per la partecipazione al Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato e tempo pieno di n. 1 "Collaboratore professionale servizi informatici e telematici", nella categoria B posizione giuridica B3 (ex 5^a q.f.) nel Comune di Acerra.

Il/la sottoscritto/a _____ (1)
(Indicare Cognome e Nome. Le donne coniugate devono indicare il cognome da nubili.)

Nato/a a _____ Prov. _____ il _____
Residente a _____ Prov. _____ C.a.p. _____
Via/Piazza _____ N. _____ TEL. N. _____

chiede di essere ammesso/a a partecipare al Concorso sopra indicato.

A tal fine, ai sensi degli artt.46 e 47 del T.U. emanato con D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle Leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

Di aver preso visione del Bando del Concorso sopra indicato e di essere in possesso di tutti i requisiti ivi previsti per l'ammissione allo stesso, e nello specifico:

Di avere la cittadinanza italiana.

(Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al *D.P.C.M. 7 febbraio 1994*, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61;

) laddove trattasi di soggetti appartenenti all'Unione Europea, devono essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

Di essere nato/a il _____, e quindi di età non inferiore ad anni 18 ;

Di avere l'idoneità fisica all'impiego.

Di essere in possesso del Diploma di scuola secondaria di 2 grado e corso di formazione in informatica riconosciuto, ossia: _____, conseguito nell'anno _____ presso l'istituto _____ riportando una votazione pari a _____

Di non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento, ovvero

a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

Di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;

Di _____ essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva.

(per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226).

Di aver bisogno, per l'espletamento delle prove concorsuali, del seguente ausilio, _____ in relazione alla condizione di inabilità che risulta da certificazione in mio possesso ovvero reperibile presso: _____(2);

(Ai sensi dell'art. 20 della L.5/2/1992 n. 104, il candidato disabile ha diritto a sostenere le prove con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi eventualmente necessari in relazione allo specifico handicap purché specificati nella domanda.)

Di voler ricevere tutte le comunicazioni relative al Concorso al seguente indirizzo (solo se diverso dalla residenza): _____;

Di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e/o precedenza :(v. All.B al Bando):

Di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003 n.196, ed allega copia fotostatica integrale e leggibile del valido documento d'identità.

DATA _____ FIRMA _____(3)

La firma deve essere leggibile e non occorre che sia autenticata ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000 n.445.

TITOLI DI PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO (art. 5 c.4 e 5 del D.P.R. 9/5/1994 n. 487)

Nei pubblici concorsi a parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

5. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Titoli di precedenza

I soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della L. 68/99